

2.2 Andoroid 設定手順

- 1.「設定」→「アカウント」から「アカウントを追加」→「コーポレート」を選択します。
- 2.メールアドレスとパスワードを入力します。
- 3.「完了できませんでした」と表示されるので、下の画面の「サーバー設定」をクリックし、「ドメイン\ユーザー名」欄の先頭に「kanoya」と入力し「kanoya\s130001」のようにします。さらに「サーバー」欄を「email.nifs-k.ac.jp」に変更します（図 10）。
- 4.「受信サーバーの設定を確認中 ...」と表示されます。しばらくお待ちください。
- 5.「セキュリティのリモート管理」などの警告メッセージが表示されます。「OK」を選択して設定を継続します。
- 6.「アカウントのオプション」画面では、利用形態に合わせて各自で設定を行います（図 11）。「受

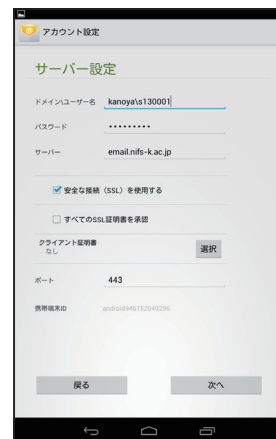


図 10 Android 設定 (1)

信トレイを確認する頻度」を「自動確認しない」と設定すると、メール画面を開いた際にのみメールが受信されます。「同期する日数」を1週間程度にすると古いメールは自動的にスマートフォンから削除されますのでスマートフォンの記憶領域を確保できます（大学のメールボックスからは削除されません）。

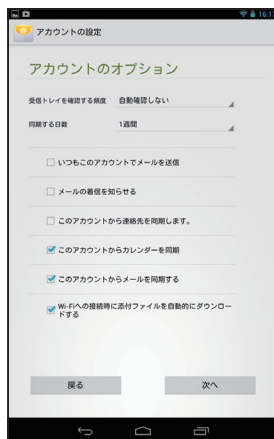


図 11 Android 設定 (2)